

La demande de renseignements

Recherchez les numéros de téléphones des correspondants et/ou services concernés et préparez les appels pour les 3 situations suivantes. Utilisez la fiche ci-dessous pour préparer par écrit la demande de renseignement:

- 1. Vous comptez déménager, vous voulez connaître la procédure pour faire suivre votre courrier à votre nouvelle adresse.*
- 2. Vous vous occupez d'un club de joueur de Scrabble. Vous souhaitez remettre un petit cadeau de bienvenue aux nouveaux membres avec le logo du club, (exemple un feutre, un porte-clé,...). Recherchez minimum 5 entreprises qui proposent des objets cadeaux «logotisés» pour demander l'envoi de leur catalogue.*
- 3. Vous souhaitez vous rendre en train un week-end à la mer avec vos 2 enfants âgés de 4 et 6 ans. Une amie vous accompagnera avec son fils de 6 ans. Renseignez-vous pour connaître la formule la plus économique.*

Fiche préparation de message

Société/service:

N° de téléphone:

Objet de l'appel:

- a) Prendre contact et se présenter,
- b) Enoncer l'objet de l'appel et donner toutes les précisions,
- c) Remercier et prendre congé.