

# ETUDE DE CAS: la société LEBAILLY s.a.

Source: <http://www.lebailly.com/>

A l'instar d'une visite d'entreprise sur site, nous vous faisons visiter le site de la société LEBAILLY s.a. pour découvrir le monde de l'entreprise. Au fil des pages mises à disposition, vous découvrirez les activités, les produits, la stratégie aussi la structure de cette firme.

Pour vous guider, un parcours est proposé ci-dessous. Pour chacune des pages, deux, trois questions de compréhension vous seront soumises.



**Cliquez sur «Accueil»:** <http://www.lebailly.com/fr/index.htm>

- Quelles sont les 3 activités de cette société?
- Certains de leurs produits peuvent se retrouver dans nos habitations, citez-en deux:
- Citez les différents synonymes du terme «société»:

**Cliquez sur «Produits»:** <http://www.lebailly.com/fr/produits.htm>

- Que représente le chiffre d'affaire?
- Que signifie les initiales CA?

**Cliquez sur «Visite guidée»:** <http://www.lebailly.com/fr/visite.htm>

- **Historique**
  - Comment la société a-t-elle pu occuper une part importante du marché national?
  - Pourquoi la société a-t-elle su évoluer et rester compétitive?
  - Quelle est la forme juridique de la société actuellement?
- **Stratégie**
  - Quels sont les objectifs de l'entreprise?
- **Environnement économique**
  - De quelle commission paritaire fait partie la société?
- **Structure de l'entreprise**

Imprimez l'organigramme de la société et complétez les phrases suivantes:

- Il y a ..... départements principaux dont les directeurs respectifs sont; pour le département ..... Monsieur ....., le département ..... Monsieur ..... et enfin le département ..... Monsieur .....

1. Quel est l'intérêt d'un organigramme?
2. Combien y a-t-il de niveau hiérarchique?
3. Qui peut diriger M DELCAMPE B.?
4. Qui peut donner des ordres à M DEMEYER H.?
5. Pouvez-vous déterminer combien de personnes travaillent dans la société?
6. Compléter le tableau ci-dessous

<b>Tâches à accomplir</b>	<b>Les services de la société</b>	<b>Les fonctions du service</b>
Payer une facture à un fournisseur		
Passer une commande de marchandises		
Fabriquer des produits		
Entretenir des machines		
Embaucher un comptable		

# LEBAILLY s.a.

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

Administrateur délégué **LEBAILLY Jean**

## COMITE DE DIRECTION

SAQ

**DEMEJER H.**  
Qualité - Iso

### TERTIAIRE

**DE BRUYCKER D.**  
Directeur Adm & Financ  
Chef du Personnel  
Comptabilité - Finances  
Social - Informatique  
Organisation Admin.

### COMMERCIAL

**BIAMONT N.**  
Directeur Commercial  
Ventes  
SAV - Qualité

### TECHNIQUE

**VASSEUR F.**  
Directeur d'exploitation  
Conseiller  
Investissements  
Carrières - Usine  
Assistance commerciale

ADM

COM

Production (PRO)

ATEL

Gestion du Personnel  
**JENARD M.P.**  
Secrétaire de Direction  
Secrétariat social

Secrétariat  
**BEIRENS L.**  
Secrétariat général  
Facturation - Recouvrement

Expéditions (EXP)  
**BEUGNIES J.**  
Accueil Commercial  
Expéditions - Stocks

Labo - Contrôles Pro  
**DEMEJER H.**  
Responsable Labo  
Planning de production  
Contrôle - Qualité  
Sécurité - Achats MP

LAB  
**ABRASSART E.**  
Chef de Sécurité  
Contrôle - Sécurité  
Contrôleur qualité

**BEKMEZCI A.**  
Contremaître de Fabrication  
MP - broyage - séchage  
Fabrication - Four

**MERLEYEDE D.**  
Brigadier Fabrication  
Stockage MP/PPF  
Enf/Déff/Wagonnets  
Embellissement LT

**FOUREZ J.M.**  
Brigadier Engins  
Entretien engins  
et matériel roulant

**DELCAMPE B.**  
Chef d'atelier  
Maintenance - Moules  
Dépannage

**LENOIR P.**  
Brigadier Atelier

Brigadier mélanges  
Mélangeur

Préparation MP  
Séchoir à terres  
Broyeur d'agrégats  
Broyeur à terre

Cuiseurs

Façonnage  
Presses Hydrauliques  
Presses à friction  
Pistolet  
Manchonnesuses

Magasinier

Enfourneurs  
Défourneurs  
Maçon

Atelier  
Electricien  
Tourneur  
Fraiseur  
Ajusteur  
Soudeur  
Mécanicien

DIRECTION

DEPARTEMENTS

SERVICES